



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**LICEO ARTISTICO STATALE "Giulio Carlo Argan"**

**P.zza Dei Decemviri, 12 – 00175 Roma Tel. 06121122470 Fax: 0667663953**

**Via Contardo Ferrini, 61 – 00173 Roma Tel. 0612112 3385 Fax 0667663875**

**e-mail: [rmsd10000r@istruzione.it](mailto:rmsd10000r@istruzione.it) [www.liceoargan.gov.it](http://www.liceoargan.gov.it)**

**[rmsd10000r@pec.istruzione.it](mailto:rmsd10000r@pec.istruzione.it) C.F.: 97191280581**

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB

**Oggetto: incarico di responsabile gestione amministrativo contabile per il progetto "Musei in comune" 10.2.5A-FSEPON-LA-2017-35. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5**

**CODICE CUP F85B17000280007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 13/07/2015 n.107 (c.d. "La Buona Scuola") art. 1, commi da 56 a 62, e il decreto MIUR del 27/04/2016 n.273;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 3173 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** l'Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 e la relativa candidatura dell'Istituto;

**VISTO** il provvedimento M.I.U.R con nota AOODGEFID – 31703 del 24/07/2017 con il quale si autorizza il Progetto presentato;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. N° 0000942/E del 10/04/2018 di avvio del progetto  
**VISTO il** Decreto prot. 0000944/E del 10/04/2018 con cui il D.S. assume l'incarico di Responsabile unico del Progetto di cui all'oggetto

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura a cui affidare l'attività di Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

**RITENUTO** che la figura del D.S.G.A può attendere a tale funzione;

## **DECRETA**

### **Art 1 Affidamento incarico**

Viene affidato al sig. Umberto Coppola, in qualità di Dirigente Scolastico l'incarico di Responsabile della gestione amministrativo contabile per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n°10 ore da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/08/2019.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo così come da CCNL e circolare del Ministero del lavoro n° 2/2009. Le prestazioni sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto viene pubblicato all'albo on - line dell'Istituto al seguente indirizzo:  
[www.liceoorgan.gov.it](http://www.liceoorgan.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Messinese

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse