



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "Giulio Carlo Argan"
P.zza Dei Decemviri, 12 – 00175 Roma
Tel. 06121122470 Fax: 0667663953
Via Contardo Ferrini, 61 – 00173 Roma
Tel. 0612112 3385 Fax 0667663875
e-mail: rmsd10000r@istruzione.it www.liceoargan.gov.it
rmsd10000r@pec.istruzione.it
Distretto XVIII c.m.: RMSD10000R C.F.: 97191280581

OGGETTO: Avviso di reclutamento per personale amministrativo esperto esterno per le attività connesse all'attuazione degli interventi formativi riferiti al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

CUP: F81H17000140006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del MIUR del 16/9/2016 n. 10862: avviso pubblico per la realizzazione di Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE)- "progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28612 del 13/07/2017 con cui è stato autorizzato il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-. Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);

VISTA la comunicazione Prot. n° AOODGEFID/31703 del 24 luglio 2017 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione del progetto "A scuola ci sto bene" candidatura n° 21818 inoltrata il 14/11/2016, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2018, mentre la chiusura amministrativa contabile va completata entro il 31/12/2018

VISTE le delibere del Collegio dei docenti - n. 2 del 18/10/2016 e del Consiglio di Istituto – delibera n. 114 del 28/10/2016 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico n. 3159/U del 26/10/2017 di formale assunzione a bilancio dei fondi relativi al progetto "A SCUOLA CI STO BENE" di cui all'avviso pubblico 10862 del 16/9/2016 del MIUR e conseguente delibera n. 145 del 03/10/2017 del Consiglio di Istituto di variazione di bilancio;

VISTE la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016;

VISTA la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 –2020 – Attività di formazione – iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

CONSIDERATE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

VISTO il verbale prot. n.4079/E del 15/12/2017;

VISTA la determina prot. n.4093/E del 15/12/2017;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento n.1 (una) unità di personale amministrativo esperto esterno per ricoprire l'incarico riferito all'area organizzativo-gestionale relativamente ai moduli formativi come di seguito indicati:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.1.1A-FSEPON-LA-2017-214	Potenziamento del centro sportivo scolastico
	Corso di acquaticità (una quota dei partecipanti è riservata ad alunni diversamente abili e BES)
	CREattivi!
	Potenziamento del Laboratorio Musicale e Multimediale 'Disaccordi'
	Progetto TEATRO SCUOLA
	Giornale d'istituto
	Italiano per stranieri

TOTALE ORE DI DELL'INCARICO: 12 (dodici) ore per ciascun modulo avviato fino ad un massimo di 84 (ottantaquattro) ore in caso di conclusione di tutte le ore previste da ciascun modulo.

PRINCIPALI COMPITI DELL'ESPERTO

- Redazione contratti e/o nomine di esperti esterni, tutor, figure di sistema, personale interno ecc.
- Acquisizione relativa documentazione amministrativo contabile prevista dalle vigenti norme
- Gestione Anagrafe delle prestazioni sulla piattaforma della Funzione Pubblica
- Pubblicazione sul sito web della scuola dei contratti stipulati con gli esperti esterni
- Inserimento al SIDI e al SISSI di anagrafiche e dati amministrativo contabili
- GESTIONE MAGAZZINO (acquisizione preventivi di spesa, redazione ordinazioni, carico e scarico materiale, tenuta di scritture specifiche per il PON)
- Acquisizione documentazione probatoria di tutti gli impegni di spesa (fatture, verbali, registri di presenza, autocertificazioni ecc)
- Rilevazione attività svolta dal personale esterno ed interno
- Redazione tabelle di pagamento esperti, tutor, figure di sistema, personale interno
- Emissione cedolini di pagamento dei compensi spettanti agli operatori interni ed esterni
- Emissione certificazioni / dichiarazioni fiscali
- Gestione INPS – INPDAP – FONDO CREDITO – IRAP – IRPEF
- Redazione Modello F24
- Digitalizzazione della documentazione amm.vo contabile da inviare all'Autorità di gestione del PON attraverso il sistema informativo
- Archiviazione della documentazione secondo istruzioni specifiche dettate dal MIUR
- Custodia in appositi archivi di tutto il materiale cartaceo prodotto.

REQUISITI DI AMMISSIONE

E' ammesso alla selezione il personale amministrativo, in servizio presso una qualunque istituzione scolastica pubblica o collocato a riposo, che abbia maturato significativa e comprovata esperienza in attività di supporto e/o gestione amministrativo contabile.

La mancanza dei suddetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione

SELEZIONE

Il reclutamento avverrà in ottemperanza alle linee guida PON in base ai seguenti criteri:

1. Anni di servizio nel ruolo di appartenenza (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10)
2. Esperienze pregresse nei progetti PON (0,5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 2)
3. Competenze ICT certificate e riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS) (1 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 2)

A parità di punteggio saranno valutati i CV a giudizio insindacabile del DS

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy D.Lgs.196/2003.

Alla valutazione dei titoli e dei curricula provvederà il DS, sulla base dei criteri sopra citati, anche in caso di una sola candidatura purché il CV presentato corrisponda alle esigenze dell'Istituto..

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'Albo della scuola

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro il 5 giorni dalla pubblicazione in deroga dei 15 gg previsti dalla normativa, vista l'urgenza del provvedimento.

Trascorso tale periodo la graduatoria si intende ATTO DEFINITIVO impugnabile solo nelle forme di Legge.

I candidati reclutati sono tenuti a presentare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza al momento della stipula del contratto. La scuola si riserva, comunque, la facoltà di non procedere al reclutamento in caso di mutate esigenze dell'Amm.ne.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Tutti coloro che, in possesso di adeguati requisiti, aspirano ad un'eventuale incarico, possono presentare domanda (vedi Allegato 1) corredata da "curriculum vitae" (vedi Allegato 2).

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, dovrà pervenire a esclusivamente *brevi manu o posta elettronica (rmsd10000r@istruzione.it)*, indirizzata al Dirigente Scolastico del LA "G.C. Argan" di Roma secondo i modelli allegati (ALL. I- All. II, C.V. e fotocopia del documento), **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 29 Dicembre 2017.**

Saranno escluse dalla selezione le domande dei candidati privi dei requisiti di ammissione, le domande prive della sottoscrizione e/o di curriculum vitae e quelle pervenute oltre la scadenza.

PERIODO, SEDE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato presso i locali messi a disposizione dalla scuola ed in coordinamento con essa dalla data di conferimento dell'incarico fino a dicembre 2018.

La collaborazione effettivamente resa dall'esperto sarà retribuita con un importo orario omnicomprensivo pari a Euro 19,24 comprensivo degli oneri a carico dell'Amm.ne, e andrà espletata fino ad un massimo di ottantaquattro ore. I pagamenti sono soggetti al regime fiscale previsto dalle disposizioni vigenti e sono subordinati alla effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Non è previsto il rimborso di eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per effetto dell'art. 13 DLGS 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà ad accedervi.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 legge 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con eventuale all'interessato della documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato, comporterà l'immediata interruzione del rapporto con l'istituto.

MODALITA' DI DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene affisso all'Albo online dell'Istituto in data 15 dicembre 2017, pubblicato sul sito web istituzionale (albo informatico).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico.

Roma, 15 dicembre 2017

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Messinese**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO I

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RECLUTAMENTO DI RISORSE UMANE ESTERNE IN QUALITA' DI PERSONALE AMMINISTRATIVO ESPERTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-214 "A SCUOLA CI STO BENE"

Al Dirigente Scolastico
Liceo Artistico Statale
"G.C.Argan"
Roma

Il/la sottoscritt_____ nat/_____ a _____ il
_____ e residente a _____ (____) cap _____ in
via _____ prov. _____ profilo professionale
_____ codice fiscale _____ tel. _____ e-mail

CHIEDE

di poter essere ammesso/a a partecipare all'avviso indicato in oggetto per svolgere le attività connesse al profilo di **PERSONALE AMMINISTRATIVO ESPERTO ESTERNO**

A tal fine allega:

- ✓ *curriculum vitae* in formato europeo;
- ✓ allegato II
- ✓ copia del documento di identità.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.2 della legge 4/1/1968, della legge 127/97 e del DPR n.445/2000, la veridicità del curriculum e delle dichiarazioni rese.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Data, _____

In fede

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI			
TITOLI (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	Punti	Punteggio da indicare a cura dell'aspirante	Punteggio assegnato
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10		
Esperienze pregresse nei progetti PON	0,5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 2		
Competenze ICT certificate e riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS) ()	1 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 2		
TOTALE			

Data , _____

Firma
